

Õpilaste hindamise, järgmisse klassi üleviimise ning klassikursust kordama jätmise alused, tingimused ja kord.

I Hindamise eesmärgid:

(1) Teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk on:

- anda tagasisidet õpilase õpiedukusest ja toetada õpilase arengut;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, toetada edasise haridustee valikut;
- innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel.

(2) Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on:

- suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid;
- motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid.

II Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus

(1) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde, esinemiste ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.

(2) trimestri algul teeb vastava õppeaine õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, nende hindamise aja ja vormi.

(3) trimestri õpitulemuste omandamist kontrollivate kirjalike tööde (kontrolltööde/ kontrolltundide) ja praktiliste tööde (esinemiste) aeg kavandatakse kooskõlastatult üldise ürituste graafikuga.

(4) 4.klassi õpilastele viib kool kahes õppeaines (põhipillis ja solfedžos) läbi üleminekueksami. Üleminekueksami nõuded, läbiviimise tingimused ja kord määratakse kooli õppekavas (eriala ainekavades)

(5) Teadmiste ja oskuste hindamisel kasutatakse hindeid kümnepallisüsteemis vastavalt §-s 6 sätestatule

(6)1a klassis õpilaste teadmiste ja oskuste hindamisel kasutatakse hinnete asemel osaliselt suulisi ja kirjalikke sõnalisi hinnanguid, mis kirjeldavad õpilase teadmisi ja oskusi õppeainetes. Aine miinimumprogrammi läbimisel on õpetajal õigus hinnata õpilast hinnanguga „arvestatud“, mis omakorda võib olla aluseks klassi kordamisel järgmisel õppeaastal.

(7) Kui suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, esinemist või selle tulemust on hinnatud hindegga „2“ või on hinne jäänud välja panemata, antakse õpilasele üks võimalus järelevastamiseks, järeltöö sooritamiseks või esinemiseks 10 päeva jooksul. Mõjuvatel põhjustel otsustab järelevastamise tähtaja õppenõukogu.

(8) Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, võib vastavat suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegga «nõrk», kui see on ettenähtud kooli õppekavas.

(9) kunstiosakonna viimase kursuse õpilased on kohustatud 01.jaanuariks valima lõputöö teema ja aine, 01.märtsist alates tegeleb õpilane ainult lõputööga valitud aines.

(10) muusikaosakonna noorema astme ja vanema astme lõpetajad esitavad eriala aine lõpueksami kava 01.maiks.

(11) IV kursuse, IV klassi ja VII klassi õpilaste eksamitele lubamise eelduseks on positiivsed hinded kõigis ainetes ja võlgnevuste puudumine õppenõukogu ajaks.

III Hinded 10-pallisüsteemis

(1) Hindega „5“ („suurepärase“) hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi *õpitulemus*), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav kui õpilane on sooritanud esituse 90–100% maksimumist.

(2) Hindega „5-“ („väga hea“) hinnatakse õpitulemust, kui see on enamuses õppekava nõuetele vastav, esineb ebatäpsusi pisiasjades (85-90% maksimumist)

- (3) Hindega „4+“ („tubli“) hinnatakse õpitulemust, kui see vastab üldjoontes hea esinemise nõuetele ja sisaldab kuni kahte põhimõttelist eksimust (80-85% maksimumist).
- (4) Hindega „4“ („hea“) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik. (70–80% maksimumist)
- (5) Hindega „4-“ („üsna hea“) hinnatakse õpitulemust kus esineb puudusi ja vigu, kuid tulemus on vastav hea esituse nõuetele (65-70% maksimumist)
- (6) Hindega „3+“ („keskpärane“) hinnatakse õpitulemust kus esineb puudusi ja vigu mitmetest põhimõttelistest hindamise aspektidest, kuid tulemusest on näha üldine positiivne mõistmine õpilase poolt (60-65% maksimumist)
- (7) Hindega «3» („rahuldav“) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb mitmeid põhimõttelisi puudusi ja vigu (50-60% maksimumist).
- (8) Hindega „3-“ („piisav“) hinnatakse õpitulemust, mis on üldjoontes nõuetele vastav, kuid on näha, et õpilane on mõistnud materjali olemust (40-50% maksimumist).
- (9) Hindega «2» („kesine“) hinnatakse õpitulemust, kui see on vaid miinimummahus õppekava nõuetele vastav, esineb palju olulisi puudusi ja vigu (20–40% maksimumist).
- (10) Hindega «1» („mitterahuldav“) hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «1», kui õpilane on saanud 0–20% maksimaalselt võimalikust punktide arvust)

IV Kokkuvõtva hindamise põhimõtted

- (1) Kokkuvõttev hinne on õppeaine trimestri-, aasta- , üld- ning kooliastme hinne.
- (2) kokkuvõttev hinne kujuneb vähemalt kolmest hindest.
- (3) aastahinde väljapanekul kolme trimestrihinde alusel lähtutakse suurema esinemissagedusega hindest
- (4) üldhinde kujunemisel arvestatakse eksamihinnet ja aastahinnet , kusjuures eksamihindel on määrav tähtsus lähtuvalt ka eelnenud trimestrihinnete toetudes (trim. hinded näit. 4 4 5, aastahinne 4, eksam 5, üldhinne 5)

(5) Kui õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne või kooliastmehinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi. Arvestades õpilase suhtumist õppetöösse on õpetajal õigus hinnata järelevastatud või ebarahuldava hinde saanud töö lõpptulemust 1 palli võrra madalamalt.

(6) Kuna kool rakendab viiepallisüsteemist erinevat hindedüsteemi, pannakse aastahinded ja kooliastmehinded välja 10-palli süsteemis (3, 4, 5 plusside ja miinustega). + ja – abistavad üldist õppeprotsessi hindamist ja iseloomustavad õpilase arengut aasta/õppeaja lõikes. Kunstiosakonna IV kursuse, muusikaosakonna ja estraadiosakonna IV klassi ja muusikaosakonna VII klassi üldhinded pannakse välja 5-palli süsteemis.

(7) Haiguse, mitteilmumiste jms. puhul kasutatakse päevikus/tunnistusel/kontserdilehel järgnevaid tähiseid:

- Mitteilmunud “-”
- Ei ole lubatud lõpueksamile “ML”
- Vabastatud arvestusest/eksamist “Vab.”
- Mitteilmumise korral teatab õpilane oma puudumise põhjuse nädala jooksul aineõpetajale.
- Olenevalt mitteilmumise põhjustest kantakse märgi “-” asemele:
- “P” - põhjuseta puudumine (P, P/4)
- “H” - haige, põhjusega puudumine (H, H/5)
- Põhjusega puudumise korral säilib õpilasel õigus sooritada arvestustöö ühel korral.
- Põhjuseeta puudumise korral loetakse arvestustöö ebaõnnestunuks ning õpilane on kohustatud sooritama järelarvestuse s.t. õpilasele jääb õigus sooritada arvestust ainult ühel korral.

(8) Kui õpilase hindamisel kasutatakse hinnete asemel sõnalisi hinnanguid, antakse õpilase teadmiste ja oskuste trimestri lõpul kirjalikult kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid. Trimestrite lõpul antud sõnaliste hinnangute alusel antakse enne õppeperioodi lõppu kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid kogu õppeperioodi kohta (la hindamine)

(9) Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata ettenähtud ajaühiku piires (10 päeva), loetakse aastahinde väljapanekul antud trimestri vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele «mitterahuldav».

Käitumise ja hoolsuse hindamine

I Hindamise alused :

(1) Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.

(2) Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega «eeskujulik», «hea», «rahuldav» ja „mitterahuldav“

2.1. Käitumishindega «väga hea» hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.

2.2. Käitumishindega «hea» hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid.

2.3. Käitumishindega «rahuldav» hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid, ei sega õppeprotsessi, kuid kellel on esinenud eksimusi, mistõttu ta vajab pedagoogide ja lastevanemate tähelepanu ning suunamist.

2.4. Käitumishindega «mitterahuldav» hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, ei allu õpetajate ega lastevanemate nõudmistele. Õpilase käitumise võib hinnata «mitterahuldavaks» ka üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest.

II Hoolsuse hindamine

(1) Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppimisse ja ülesannetesse, tema kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.

(2) Hoolsushindega «5» hinnatakse õpilast, kes suhtub õppimisse ja ülesannetesse alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid võimetekohaselt, on ülesannete täitmisel püüdlik, hoolas ja iseseisev, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lõpuni.

(3) Hoolsushindega «4» hinnatakse õpilast, kes suhtub õppimisse ja ülesannetesse kohusetundlikult, on iseseisev ja hoolikas ning õpib võimetekohaselt.

(4) Hoolsushinde «3» saab õpilane, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid ja muid kohustusi, kuid ei ole piisavalt järjekindel.

(5) Hoolsushindega «2» hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppimisse ja ülesannetesse lohakalt ja vastutustundetult, ei täida tundides õpetajate nõudmisi, jätab sageli tegemata oma kodused õpiülesanded ning muud ülesanded koolis ja kodus.

(6) Põhjuseta puudumise korral vähemalt ühes aines 30% tundide arvu ulatuses, alandatakse hoolsus „mitterahuldavaks“.

III Veel näitajaid :

(1) käitumine

- üldine korrektsus
- käitumiskultuur (sh. verbaalne viisakus)
- suhtlemiskultuur (sh. õpilaste omavaheline suhtlemine)
- ausus, ebaausus (valetamine, võltsimine, vargus)
- käitumine tunnis
- käitumine väljaspool tunde (peol, bussis, ekskursioonil jms.)
- mõnuainete (alkohol, suitsetamine, narkootikumid) tarvitamine
- koolivara lõhkumine, sodimine

(2) hoolsus

- koolikohustuse täitmine
- hilinemine (nii õppeülesannete kui ka muude ülesannete täitmisel)
- tundides kaasatöötamine

KÄITUMINE ALANDADA "mitterahuldavaks"

- kui üleastumised on jõudnud politsei pädevusse
- kui põhjuseta puudumised ületavad teatud lubatud piiri (30% kahes aines trimestri jooksul)
- kui tegu on kaasõpilase mõnitamise, kiusamise, väljapressimise või peksmisega
- kui on tegu vargusega
- kui on tegu joobes oleku, narkootikumide või suitsetamisega
- kui on tegu koolivara või koolimaja tahtliku rikkumisega

Põhjusteta puudumised, mille korral õpilase käitumishinde alandamist mitterahuldavaks arutatakse õppenõukogus.

- kui õpilase puudumist on antud trimestril arutatud korduvalt lapsevanemaga, kuid puudumised pole vähenenud.
- kui õpilane on puudunud põhjusteta 10 + 10 tundi kahes aines
- käitumishinde alandamiseks teeb aineõpetaja ettepaneku trimestri puudumiste alusel

IV Hinde ja hinnangu vaidlustamine

(1) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kolme päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega.

(2) Vastava osakonna komisjon teeb otsuse ja teavitab sellest nimetatud taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

(3) õppenõukogul on õigus õppeaasta jooksul vastavalt õppetöö tulemustele ja õpilase tasemele viia õpilane üle huviõppe osakonda.

V Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmine

(1) Õppeperioodi jooksul omandamata jäänud õppekavaga nõutavate teadmiste ja oskuste omandamise toetamiseks võib õpilase jätta täiendavale õppetööle, mis viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid. Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse.

(2) Täiendava õppetöö rakendamise põhimõtted rakendatakse lähtudes õpilase individuaalainekavast.

(3) Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu.

(4) Nii noorema kui vanemas kooliastmel võib õppenõukogu põhjendatud otsusega jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on vähemalt ühes õppeaines pandud välja aastahinne «puudulik» või «mitterahuldav», ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava. Õppenõukogu võib kaasata vajadusel otsuse tegemisse lapsevanema ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu

otsuses peavad olema välja toodud kaalutlused, millest tulenevalt on leitud, et õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks on otstarbekas jätta õpilane klassikursust kordama.

VI Õpilase järgmisse klassi üleviimine

(1) Õpilase järgmisse klassi üleviimise otsustab õppenõukogu.

(2) Üle viiakse õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisse klassi üle hiljemalt 30. augustiks.

(3) erandjuhul on õppenõukogul õigus rakendada õpilasele 3-kuuline katseaeg I trimestri õppeaja ulatuses.